

AVIZAT,

În ședința Consiliului Științific
din data de 11.10.2018

APROBAT,

În ședința Consiliului de Administrație
din data de 19.10.2018

REGULAMENT

DE CONCURS PENTRU OCUPAREA POSTURILOR VACANTE DE ACS, CS, CS III, CS II și CS I DIN CADRUL INSTITUTULUI NAȚIONAL DE CERCETARE-DEZVOLTARE PENTRU ELECTROCHIMIE ȘI MATERIE CONDENSATĂ INCEMC TIMIȘOARA

CAPITOLUL 1 – Dispoziții generale

Art.1. Prezentul regulament, elaborat pe baza legislației în vigoare, cuprinde metodologia de încadrare a personalului de cercetare-dezvoltare cu studii superioare pe posturile vacante de cercetare științifică din cadrul INCEMC.

Art.2. Personalul de cercetare-dezvoltare cu studii superioare, care desfășoară activități de cercetare științifică se diferențiază pe funcții și grade profesionale, după cum urmează:

- a) asistent de cercetare științifică – ACS;
- b) cercetător științific – CS;
- c) cercetător științific gradul III – CS III;
- d) cercetător științific gradul II – CS II;
- e) cercetător științific gradul I – CS I.

Art.3. Încadrarea pe posturile corespunzătoare funcțiilor și gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare prevăzute la art. 2 se face prin concurs organizat cu respectarea reglementărilor legale în vigoare și a prezentului Regulament, pe baza evaluării performanțelor profesionale.

Art.4. Numărul de posturi pe funcții și grade profesionale vacante, care sunt scoase la concurs, se propune de către consiliul științific și se aprobă de către consiliul de administrație al INCEMC, în concordanță cu necesitățile realizării tematicii de cercetare, cu resursele financiare ale acestuia și cu statul de funcții aprobat în condițiile legii.

Art.5. Evaluarea performanțelor profesionale ale candidaților se realizează ținând seama de studii, de competența profesională, de rezultatele profesionale obținute, de titlurile științifice și gradele profesionale obținute anterior, de experiența în specialitatea postului, de aptitudinile specifice necesare activității de cercetare-dezvoltare, cu respectarea prevederilor prezentului Regulament.

Art.6. (1) Concursul pentru ocuparea posturilor vacante se anunță public, prin afișare la sediul INCEMC, pe site-ul ANCS și prin publicare într-un ziar de circulație națională.

(2) Anunțul va cuprinde cel puțin următoarele informații: numărul de posturi pe funcții și grade profesionale, domeniile de specialitate asociate posturilor, locul unde are loc concursul, locul și termenul de depunere a dosarului de concurs, baza legală și datele de contact pentru obținerea informațiilor suplimentare.

(3) Înscrierea la concurs se face în termen de 30 de zile de la data publicării anunțului.

(4) Dosarele de înscriere la concurs se depun la Compartimentul Resurse Umane, care verifică legalitatea și integralitatea documentelor din dosar. Dosarele care conțin toate documentele sunt înaintate comisiei de concurs.

(5) Durata și finalizarea concursului este de 30 de zile de la data încheierii înscrierii, la nivelul comisiei de concurs, și de 45 de zile la nivelul INCEMC, de la data depunerii raportului comisiei de concurs.

Art. 7. Organizarea și desfășurarea concursului are loc pe baza următoarelor principii:

a) competiție deschisă prin asigurarea accesului liber de participare la concurs a oricărei persoane care îndeplinește condițiile cerute prin prezentul Regulament.

b) selecție după merit, exclusiv pe baza rezultatelor obținute;

c) nu pot fi acceptați/sau sunt excluși de la examen candidații care au avut abateri de la etica în cercetare-dezvoltare după cum sunt definite de legea 206/2004;

d) imparțialitate, prin aplicarea în mod nediscriminatoriu a criteriilor de selecție;

e) confidențialitatea lucrărilor și documentelor, precum și garantarea protejării actelor personale ale candidaților, cu excepția cazurilor în care se constată încălcarea legii.

Art.8. Comisiile de concurs vor fi constituite din personal de cercetare științifică și/sau personal din învățământul superior, după caz, din INCEMC sau din afara acestuia, care au grade profesionale mai mari sau cel puțin egale cu cel al postului scos la concurs, precum și activitate de cercetare științifică în domeniul asociat postului scos la concurs.

Art.9. (1) Lucrările comisiei de concurs sunt conduse de președintele desemnat și se desfășoară în prezența tuturor membrilor.

(2) Membrii comisiei de concurs au obligativitatea de a participa la toate întâlnirile, conform graficului de lucru.

Art.10. (1) Comisia de concurs are, în principal, următoarele atribuții:

a) verifică îndeplinirea condițiilor de participare la concurs de către candidați;

b) evaluează și selectează candidații pe baza competențelor profesionale ale acestora;

c) elaborează documentele finale referitoare la rezultatele concursului.

(2) Rezultatele preliminare și/sau finale ale concursurilor, după caz, extrase din procesul-verbal al comisiei de concurs, sunt afișate la adresa la care s-a desfășurat concursul.

Art.11. Secretariatul comisiei de concurs are, în principal, următoarele atribuții:

a) redactează și, după caz, întocmește documentația privind activitatea Comisiei de concurs;

b) asigură comunicarea între Comisia de concurs și conducerea institutiei;

c) asigură gestionarea documentelor în timpul concursului;

d) asigură comunicarea rezultatelor.

Art.12. (1) Candidații au dreptul să conteste rezultatele preliminare și/sau finale ale concursului în termen de cel mult 3 (trei) zile lucrătoare de la data afișării acestora.

(2) Contestațiile se soluționează de către comisia de soluționare a contestațiilor. Hotărârea comisiei de soluționare a contestațiilor este definitivă.

Art.13. (1) Comisiile de soluționare a contestațiilor au aceeași componență ca cea a Comisiilor de concurs.

(2) Comisia de soluționare a contestațiilor are următoarele atribuții:

a) soluționează contestațiile candidaților cu privire la condițiile de participare;

b) soluționează contestațiile cu privire la rezultatul final al concursului.

Art.14. (1) Contestațiile se depun la Compartimentul Resurse Umane, care asigură secretariatul Comisiei de concurs.

(2) Contestațiile se soluționează, în maxim 5 (cinci) zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a contestațiilor.

(3) Rezultatul lucrărilor se înscrie într-un proces-verbal semnat de toți participanții la soluționarea contestațiilor.

Art.15. (1) Componența nominală a comisiei de concurs și a comisiei de soluționare a contestațiilor se stabilește prin decizie a directorului general, la propunerea directorului științific și a aprobarea Consiliului științific și a Consiliului de administrație.

(2) În decizia de numire a Comisiei de concurs și a Comisiei de soluționare a contestațiilor se menționează gradul profesional și locul de muncă unde este titular președintele și membrii, precum și funcția de director științific deținută de unul din componenții comisiei, dacă este cazul.

Art.16. (1) Comisiile de concurs redactează un Raport de sinteză privind concursul.

(2) Sunt declarați reușiți candidații care îndeplinesc cel puțin criteriul de prag minimal / standardul minimal specific postului care face obiectul concursului. Completarea locurilor se face în ordinea descrescătoare a punctajului general, până la completarea numărului de locuri scoase la concurs.

(3) Rezultatele concursului și concluziile comisiilor sunt analizate și avizate de consiliul științific și aprobate de Consiliul de administrație al INCEMC, iar decizia de încadrare pe post este dată de directorul general, pe baza rezultatelor de la concurs, validate conform legii.

CAPITOLUL 2 – Concursul pentru ocuparea posturilor de asistent de cercetare științifică (ACS), de cercetător științific (CS) și de cercetător științific gradul III (CS III)

SECȚIUNEA 1 – Condiții preliminare

Art.17. (1) Condițiile minime de pregătire și experiență profesională pe care trebuie să le îndeplinească persoanele supuse evaluării pentru ocuparea unui post de ACS, CS și de CS III sunt cele prevăzute în prezentul articol.

(2) Pentru funcția de asistent de cercetare științifică – ACS sunt necesare cumulativ:

a) să aibă studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă ori studii echivalente (studii universitare de licență și studii universitare de masterat conform Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare);

b) să fie absolvent cu examen de licență sau de diplomă; dacă persoana are doctorat nu se ține cont de medie, în cazul angajării pe perioadă nedeterminată este necesară media 8 (opt), în cazul angajării pe perioadă determinată – media 7 (șapte).

(3) Pentru funcția de cercetător științific – CS sunt necesare cumulativ:

a) să aibă studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă ori studii echivalente (studii universitare de licență și studii universitare de masterat conform Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare);

b) să aibă activitate de cercetare-dezvoltare în specialitate sau în învățământul superior de cel puțin 2 ani sau de cel puțin 4 ani în alte activități;

c) să îndeplinească standardul minimal specific, corespunzător funcției de cercetător științific, stabilit în anexa nr. 4 la prezentul Regulament.

(4) Pentru funcția de cercetător științific gradul III – CS III sunt necesare cumulativ:

a) să aibă studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă ori studii echivalente (studii universitate de licență și studii universitare de masterat conform Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare);

b) să aibă activitate de cercetare-dezvoltare în specialitate sau în învățământul superior de cel puțin 6 ani sau de 4 ani, în cazul candidaților care dețin titlul de doctor în ramura de știință corespunzătoare postului; pentru candidații care provin din afara învățământului superior sau a cercetării științifice, o vechime de 10 ani, sau de 8 ani pentru candidații care dețin titlul de doctor în ramura de știință corespunzătoare postului;

c) să fie admis la doctorat;

d) să îndeplinească standardul minimal specific, corespunzător funcției de cercetător științific gradul III, stabilit în anexa nr. 4 la prezentul Regulament.

(5) Personalul de cercetare-dezvoltare sau din învățământul superior, care îndeplinește condițiile de studii, cu o activitate deosebită în domeniul postului pentru care concurează, demonstrată prin lucrări de specialitate de valoare națională și internațională, poate să se prezinte, cu aprobarea consiliului științific, la concursul pentru ocuparea unui post de CS sau de CS III cu reducerea condițiilor de vechime stabilite la alin.(3) și (4) cu maxim 25%. Hotărârea de reducere a condițiilor de vechime se ia pe baza documentelor din dosarul de înscriere la concurs, la solicitarea formulată în scris de către potențialul candidat în concurs.

Art.18. (1) Dosarul de înscriere la concursul pentru ocuparea postului de ACS cuprinde obligatoriu următoarele:

- a) Cerere-tip de înscriere la concurs, adresată conducerii INCEMC, avizată juridic și aprobată de către directorul general pe baza verificării îndeplinirii condițiilor minime de pregătire și experiență profesională, întocmită conform modelului prevăzut în anexa nr. 1,
- b) Copii legalizate de pe: diploma de bacalaureat sau echivalentă; diploma de licență ori echivalentă, însoțite de foaia matricolă, sau de pe atestatul / atestatele de recunoaștere a diplomei / diplomelor (dacă este cazul), precum și de pe alte diplome;
- c) Curriculum Vitae, din partea candidatului (semnat de candidat),
- d) Memoriu de activitate, din partea candidatului (semnat de candidat),
- e) Copie legalizată de pe actul de naștere și de pe certificatul de căsătorie sau documentul care atestă schimbarea numelui - în cazul în care candidatul și-a schimbat numele,
- f) Referințe din partea conducătorului de licență;
- g) Atestat de limba straina (de preferat pentru engleza);

(2) Dosarul de înscriere la concursul pentru ocuparea postului de CS și CS III cuprinde obligatoriu următoarele:

- a) Cerere-tip de înscriere la concurs, adresată conducerii INCEMC, avizată juridic și aprobată de către directorul general pe baza verificării îndeplinirii condițiilor minime de pregătire și experiență profesională, întocmită conform modelului prevăzut în anexa nr. 1;
- b) Copie legalizată de pe actul de naștere și de pe certificatul de căsătorie sau documentul care atestă schimbarea numelui - în cazul în care candidatul și-a schimbat numele;
- c) Copii legalizate de pe: diploma de bacalaureat sau echivalentă; diploma de licență ori echivalentă, însoțite de foaia matricolă sau de pe atestatul / atestatele de recunoaștere a diplomei / diplomelor (dacă este cazul); diploma / diplomele de doctor în ramura de știință corespunzătoare postului sau atestatul / atestatele de recunoaștere (dacă este cazul); alte diplome sau titluri științifice ori academice;
- d) Copie legalizată de pe cartea de muncă sau copie-extras de pe registrul general de evidență a salariaților și copie legalizată de pe adeverința / adeverințele traduse privind activitatea de cercetare-dezvoltare desfășurată în străinătate (dacă este cazul), pentru a dovedi vechimea în activitatea prevăzută pentru postul scos la concurs;

- e) Adeverință de vechime în muncă, eliberată de instituția unde candidatul este titular, în care se evidențiază traiectoria profesională a candidatului de la finalizarea studiilor superioare până la concurs (funcțiile profesionale ocupate și perioadele aferente);
- f) Curriculum Vitae, din partea candidatului (semnat de candidat);
- g) Lista de lucrări structurată de candidat, în următoarea ordine: teza / tezele de doctorat; cărți și capitole din cărți; articole / studii publicate în reviste de specialitate de circulație internațională recunoscute sau în reviste din țară recunoscute de CNCIS; studii publicate în volumele unor manifestări internaționale sau naționale, recunoscute în străinătate și în țară (cu ISSN sau ISBN); brevete de invenție; proiecte de cercetare-dezvoltare-inovare pe bază de contract / grant; alte lucrări și contribuții științifice;
- h) Asumarea răspunderii, scrisă de mână, în care afirmă că datele din dosar se referă la propriile activități și realizări, în caz contrar candidatul suportând consecințele declarațiilor în fals, în conformitate cu legislația în vigoare, a cărei model este prevăzut în anexa nr. 2.
- i) Atestat de limba straina (de preferat pentru engleza).
- j) În plus, pentru CS III sunt obligatorii de asemenea:
 - cel puțin 5 lucrări reprezentative ale candidatului și copii ale documentelor care dovedesc îndeplinirea standardelor specifice postului aflat în concurs, prevăzute în prezentul Regulament;
 - adeverința din partea IOD ca este admis la doctorat, că a promovat examenele și referatele specifice studiilor doctorale sau copie legalizată de pe diploma de doctor în ramura de știință corespunzătoare postului ori de pe atestatul de recunoaștere a diplomei de doctor, după caz;

SECȚIUNEA 2 – Desfășurarea concursurilor

Art.19. (1) Concursul pentru ocuparea postului de ACS constă în verificarea îndeplinirii condițiilor prevăzute la art. 17 alin. (2), prin analiza dosarului de înscriere, precum și într-o probă scrisă cu subiecte specifice domeniului asociat postului pentru care se candidează și o probă orală.

(2) Comisia de concurs, formată din președinte și 2 membri, se propune de directorul științific, se aprobă de Consiliul științific și Consiliul de administrație și se numește prin decizie emisă de directorul general al INCEMC.

(3) Rezultatul probelor de concurs se apreciază de fiecare membru al comisiei prin note de la 10 la 1; nota probei reprezintă media aritmetică a acestora.

(4) Comisia întocmește în termen de 5 zile de la ultima probă un raport cu concluzii de recomandare a candidatului care a obținut cea mai mare medie. Pot fi recomandați ca reușiți candidații care au obținut cel puțin media 8 și nici o notă sub 7.

(5) Consiliul științific și Consiliul de administrație aprobă rezultatele concursului pe baza raportului prezentat de președintele comisiei de concurs.

(6) Numirea pe postul de asistent de cercetare științifică se face prin decizie a directorului general al INCEMC.

Art.20. (1) Concursul pentru ocuparea postului de CS constă în verificarea îndeplinirii condițiilor prevăzute la art. 17 alin. (3), prin analiza dosarului de înscriere, precum și în probe scrise și orale, cu subiecte specifice domeniului asociat postului pentru care se candidează.

(2) Comisia de concurs, formată din președinte și 2 membri, se propune de directorul științific, se aprobă de Consiliul științific și Consiliul de administrație și se numește prin decizie a directorului general al INCEMC.

(3) Rezultatul probelor de concurs se apreciază de fiecare membru al comisiei prin note de la 10 la 1; nota probei reprezintă media aritmetică a acestora.

(4) Comisia întocmește în termen de 5 zile de la ultima probă un raport cu concluzii de recomandare a candidatului care a obținut cea mai mare medie. Pot fi recomandați ca reușiți candidații care au obținut cel puțin media 8 și nici o notă sub 7.

(5) Consiliul științific și Consiliul de administrație analizează și aprobă rezultatele concursului pe baza raportului prezentat de președintele comisiei de concurs.

(6) Numirea pe postul CS se face prin decizie a directorului general al INCEMC.

Art.21. (1) Concursul pentru ocuparea postului de CS III constă în:

a) analiza dosarului de înscriere la concurs, verificarea îndeplinirii condițiilor prevăzute la art. 17 alin. (4) și evaluarea activității candidatului prin punctaj pe baza grilei, prevăzută în anexa nr. 3 la prezentul Regulament;

b) o probă scrisă, cu subiecte specifice domeniului asociat postului pentru care se candidează.

(2) Comisia de concurs este formată din directorul științific al INCEMC și 3 membri, specialiști în profilul postului, cu funcție și grad profesional egale sau mai mari decât ale postului scos la concurs. Comisia de concurs se propune de directorul științific, se aprobă de Consiliul științific și Consiliul de administrație și se numește prin decizie a directorului general al INCEMC.

(3) Președintele comisiei, pe baza evaluării activității candidatului de către fiecare membru al comisiei de concurs, întocmește raportul comisiei. Raportul comisiei, semnat de toți membri, trebuie să conțină o sinteză cu rezultatele obținute de fiecare candidat și nominalizarea candidatului / candidaților cu cele mai bune rezultate care să fie încadrat pe postul pentru care a candidat.

(4) Consiliul științific și Consiliul de administrație aprobă rezultatul concursului, pe baza raportului prezentat de președintele comisiei de concurs.

(5) Numirea pe postul de CS III se face prin decizie a directorului general al INCEMC.

Art.22. (1) Pentru probele scrise și orale ale concursurilor de ocupare a posturilor de ACS, CS și CS III tematica și bibliografia vor fi stabilite de Consiliul științific al INCEMC la propunerea șefilor de departamente / laboratoare și vor fi puse la dispoziția candidaților prin secretariatul comisiei de concurs.

(2) Subiectele vor fi stabilite de către comisia de concurs.

Art. 23. (1) Grila de evaluare a candidaților, criteriile de performanță și standardele minimale specifice în concursul pentru ocuparea posturilor de CS III sunt prevăzute în anexele nr. 3 și nr. 4 la prezentul Regulament;

(2) Rezultatele de la evaluarea activității candidaților, efectuată de către comisia de concurs, sunt înscrise în Fișele de evaluare a activității prevăzute în anexa nr. 5 la prezentul Regulament

Art.24. (1) Probele de concurs vor fi apreciate de comisie prin note de la 10 la 1.

(2) Nota finală obținută de candidat în concursul pentru ocuparea funcției de CS III va reprezenta media aritmetică a notelor obținute la evaluarea activității și la proba scrisă.

(3) Nota pentru evaluarea activității se va obține printr-o normare a notelor acordate la punctajul final rezultat din Fișele de evaluare a tuturor candidaților. Astfel, candidatul care va avea punctajul final maxim i se va acorda nota 10, punctajului minim necesar îi va reveni nota 7 iar notele celorlalți candidați se va obține prin normarea corespunzătoare a punctajelor finale maxime obținute.

(4) Vor fi declarați reușiți în ordinea descrescătoare a notelor finale obținute, până la ocuparea posturilor scoase la concurs, candidații care au obținut nota finală cel puțin 8 și care nu au obținut nicio notă sub 7.

Art.25. Gradele profesionale de ACS, CS, și de CS III se acordă prin decizie a directorului general INCEMC, pe baza rezultatelor obținute la concurs.

CAPITOLUL 3 – Concursul pentru ocuparea posturilor de cercetător științific gradul II (CSII) și de cercetător științific gradul I (CSI)

SECȚIUNEA 1 – Condiții preliminare

Art.26. (1) Condițiile minime de pregătire și experiență profesională pe care trebuie să le îndeplinească persoanele supuse evaluării pentru ocuparea unui post de CS II și de CS I sunt cele prevăzute de prezentul articol.

(2) Pentru ocuparea postului de **CSII** sunt necesare cumulativ:

a) să aibă studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă ori studii echivalente (studii universitate de licență și studii universitare de masterat conform Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare);

b) să dețină diplomă de doctor în ramura de știință corespunzătoare postului;

c) să îndeplinească standardele minime naționale de ocupare a posturilor de cercetare științifică, corespunzătoare funcției de cercetător științific gradul II, aprobate prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului;

d) să îndeplinească standardele minime specifice, corespunzătoare funcției de cercetător științific gradul II, stabilite în anexa nr. 4 la prezentul Regulament;

e) să aibă activitate de cercetare-dezvoltare în specialitate sau în învățământul superior de cel puțin 8 ani; pentru candidații care provin din afara învățământului superior sau a cercetării științifice, o vechime de 12 ani în profilul postului;

(3) Pentru ocuparea postului de **CSI** sunt necesare cumulativ:

a) să aibă studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă ori studii echivalente (studii universitate de licență și studii universitare de masterat conform Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare);

b) să dețină diplomă de doctor în ramura de știință corespunzătoare postului;

c) să îndeplinească standardele minime naționale de ocupare a posturilor de cercetare științifică, corespunzătoare funcției de cercetător științific gradul I, aprobate prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului;

d) să îndeplinească standardele minime specifice, corespunzătoare funcției de cercetător științific gradul I, stabilite în anexa nr. 4 la prezentul Regulament;

e) să aibă activitate de cercetare-dezvoltare în specialitate sau în învățământul superior de cel puțin 9 ani; pentru candidații care provin din afara învățământului superior sau a cercetării științifice, o vechime de 15 ani în profilul postului.

(4) Personalul de cercetare-dezvoltare sau din învățământul superior, care îndeplinește condițiile de studii, cu o activitate deosebită în domeniul postului pentru care concurează, demonstrată prin lucrări de specialitate de valoare națională și internațională, poate să se prezinte, cu aprobarea consiliului științific, la concursul pentru ocuparea unui post de CS II sau de CS I cu reducerea condițiilor de vechime cu maxim 30% a celor stabilite la alin. (2), respectiv la alin. (3). Hotărârea de reducere a condițiilor vechime este luată pe baza documentelor din dosarul personal al candidatului și mapa cu lucrări reprezentative, la solicitarea formulată în scris de către potențialul candidat în concurs.

Art.27. Pentru înscrierea la concurs, candidații vor depune la compartimentul Resurse Umane al INCEMC următoarele documente:

A) **dosarul de înscriere la concurs** compus cel puțin din următoarele documente:

- a) Cerere-tip de înscriere la concurs, adresată conducerii INCEMC, avizată juridic și aprobată de către directorul general pe baza verificării îndeplinirii condițiilor minime de pregătire și experiență profesională, conform modelului prevăzut în anexa nr. 1;
- b) Copie legalizată de pe actul de naștere și de pe certificatul de căsătorie sau documentul care atestă schimbarea numelui - în cazul în care candidatul și-a schimbat numele.
- c) Copii legalizate de pe: diploma de bacalaureat sau echivalentă; diploma de licență ori echivalentă, însoțite de foaia matricolă sau de pe atetatul/atestatele de recunoaștere a diplomei/diplomelor (dacă este cazul); diploma/diplomele de doctor în ramura de știință corespunzătoare postului sau atestatul / atestatele de recunoaștere (dacă este cazul); alte diplome sau titluri științifice / academice;
- d) Copie legalizată de pe cartea de muncă sau copie-extras de pe registrul general de evidență a salariaților și copie legalizată de pe adeverința/adeverințele traduse privind activitatea de cercetare-dezvoltare desfășurată în străinătate (dacă este cazul), pentru a dovedi vechimea în activitatea prevăzută pentru postul scos la concurs;
- e) Adeverință de vechime în muncă, eliberată de instituția unde candidatul este titular, în care se evidențiază traiectoria profesională a candidatului de la finalizarea studiilor superioare până la concurs (funcțiile profesionale ocupate și perioadele aferente).
- f) Curriculum Vitae, din partea candidatului (semnat de candidat).
- g) Lista de lucrări structurată de candidat, în următoarea ordine: teza / tezele de doctorat; cărți și capitole din cărți; articole / studii publicate în reviste de specialitate de circulație internațională recunoscute sau în reviste din țară recunoscute de CNCSIS; studii publicate în volumele unor manifestări internaționale sau naționale, recunoscute în străinătate și în țară (cu ISSN sau ISBN); brevete de invenție; proiecte de cercetare-dezvoltare-inovare pe bază de contract / grant; alte lucrări și contribuții științifice
- h) Fișa din partea candidatului (semnată de candidat) de verificare a îndeplinirii standardelor minimale naționale de ocupare a posturilor de cercetător științific gradul II sau de cercetător științific gradul I, după caz, al cărui format este prevăzut în ordinul Ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului de aprobare a standardelor minimale naționale;
- i) copii ale documentelor care dovedesc îndeplinirea standardelor specifice postului aflat în concurs, prevăzute în prezentul Regulament;
- j) Asumarea răspunderii, scrisă de mână, în care afirmă că datele din dosar se referă la propriile activități și realizări, în caz contrar candidatul suportând consecințele declarațiilor în fals, în conformitate cu legislația în vigoare, a cărei model este prevăzut în anexa nr.2;

B) **mapa cu lucrări științifice semnificative** constituită, într-un exemplar, de către candidat ce conține fotocopiile de pe lucrările sale pe care le consideră ca fiind reprezentative, precum și alte documente necesare pentru a dovedi că sunt îndeplinite standardele minimale naționale pentru ocuparea posturilor, aprobate prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului, precum și standardele specifice, suplimentare funcției de CS II sau de CS I, după caz, prevăzute în prezentul Regulament.

SECȚIUNEA 2 – Desfășurarea concursurilor

Art.28. (1) Concursul pentru ocuparea posturilor de cercetător științific gradul II și cercetător științific gradul I constă în analiza dosarului de înscriere la concurs și a mapei cu lucrări, verificarea îndeplinirii condițiilor prevăzute la art. 26 pentru gradul profesional și aprecierea performanțelor profesionale prin punctaj pe baza grilei prevăzute în anexa nr. 3 la prezentul Regulament;

(2) Comisia de concurs este formată din președinte și 4 membri, cercetători și cadre didactice universitare, dintre care cel puțin 2 din afara INCEMC.

a) Directorul științific face parte **obligatoriu** din comisia de concurs.

b) În comisiile pentru ocuparea posturilor de CS I se numesc specialiști cu gradul științific sau didactic de CS I și profesori universitari, iar pentru ocuparea posturilor de CS II se numesc CS I ori CS II și profesori universitari sau conferențieri universitari.

(3) Fiecare membru al Comisiei de concurs analizează dosarul și mapa cu lucrări, verifică îndeplinirea condițiilor de pregătire și experiență profesională prevăzute la art. 26 și efectuează evaluarea performanțelor profesionale pe baza grilei de evaluare și a criteriilor de performanță minimale prevăzute în anexele nr. 3 și nr. 4. la prezentul Regulament.

(4) Președintele comisiei, pe baza evaluării activității candidatului de către fiecare membru al comisiei de concurs, întocmește raportul comisiei. Raportul comisiei, semnat de toți membri, trebuie să conțină o sinteză cu rezultatele obținute de fiecare candidat și nominalizarea candidatului/candidaților cu cele mai bune rezultate care să fie încadrat pe postul respectiv.

(5) Consiliul științific și consiliul de administrație aprobă rezultatul concursului, pe baza raportului prezentat de președintele comisiei de concurs.

(6) Dosarul de concurs completat cu documentele rezultate în urma concursului, împreună cu mapa cu lucrările științifice semnificative ale candidatului, este depus de INCEMC la Autoritatea Națională pentru Cercetare Științifică în vederea validării rezultatului de la concurs de către Consiliul Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (C.N.A.T.D.C.U.) și acordarea titlului de cercetător științific gradul II sau de cercetător științific gradul I, după caz, prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului.

(7) C.N.A.T.D.C.U., în urma analizei documentelor de concurs, confirmă sau infirmă motivat rezultatele concursului pentru CS I și CS II și transmite conducătorului autorității de stat pentru cercetare-dezvoltare avizul pentru atribuirea prin ordin a titlurilor CS II și CS I.

Art.29. (1) Grila de evaluare a candidaților, criteriile de performanță și standardele minimale specifice în concursul pentru ocuparea posturilor de CS II și CS I sunt prevăzute în anexa nr. 3 și 4;

(2) Rezultatele de la evaluarea activității candidaților, efectuată de comisia de concurs sunt înscrise în Fișele de evaluare a activității prevăzute în anexa nr. 5 la prezentul Regulament.

SECȚIUNEA 3 – Constituirea dosarelor de concurs și a mapei cu lucrări științifice semnificative în vederea transmiterii acestora la Autoritatea Națională pentru Cercetare Științifică

Art.30. Dosarul de cercetător științific gradul II și de cercetător științific gradul I este constituit în două exemplare, de către candidat și INCEMC, astfel:

a) Pe coperta exterioară a dosarului se înscriu:

- Denumirea legală a institutului;
- Dosar de cercetător științific gradul II sau de cercetător științific gradul I, după caz ;
- Domeniul și specialitatea asociate postului scos la concurs;
- Candidat: Numele și prenumele, gradul profesional deținut.

b) Documentele din dosarul de cercetător științific gradul II și de cercetător științific gradul I, în ordine, sunt cele prezentate în anexa nr. 6 la prezentul Regulament.

Art.31. (1) Mapa cu lucrări științifice semnificative se constituie într-un singur exemplar, de către candidat conform prevederilor de la art. 27 lit. B).

(2) Pe coperta exterioară a mapei se înscriu:

- a) Denumirea legală a institutului;
- b) Mapa cu lucrări științifice semnificative, anexă la Dosarul pentru CS II sau CS I, după caz;
- c) Candidat: Numele și prenumele, gradul profesional deținut;

(3) Documentele din mapă vor fi prezentate în ordinea din opisul cu lucrări, care face parte integrantă din mapă.

SECȚIUNEA 4 – Încadrarea pe postul de CS II și CS I

Art.32. (1) După aprobarea rezultatelor concursului, INCEMC trimite cu adresă de înaintare, prin delegat oficial sau prin poștă, la Autoritatea Națională pentru Cercetare Științifică (A.N.C.S.) un exemplar din dosarul de CS II sau CS I, după caz, și mapa cu lucrări științifice semnificative în vederea validării de către C.N.A.T.D.C.U. a rezultatelor obținute la concurs și, respectiv, acordării titlului de cercetător științific gradul II sau de cercetător științific gradul I prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului.

(2) În cazul în care prin ordin M.E.C.T.S. se acordă titlul de CS II sau de CS I, M.E.C.T.S prin A.N.C.S. arhivează dosarul de concurs și transmite la INCEMC ordinul de conferire a titlului și mapa cu contribuțiile științifice semnificative în vederea înmânării acesteia candidatului.

(3) În cazul în care prin ordin M.E.C.T.S. nu se acordă titlul de CS II sau de CS I, M.E.C.T.S. prin A.N.C.S. transmite la INCEMC ordinul de neacordare a titlului în vederea înștiințării candidatului.

- a) Candidatul poate depune contestație la A.N.C.S. în termen de 5 zile lucrătoare de la data luării la cunoștință dar nu mai târziu de 30 de zile de la data emiterii ordinului de neacordare a titlului.
- b) Analiza și soluționarea contestației se face de către Consiliul Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare prin comisia sa numită în acest sens, care propune motivat acordarea sau neacordarea titlului de CS II sau de CS I prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului. Acest ordin reprezintă decizia finală cu privire la rezultatele concursului;
- c) După emiterea ordinului, M.E.C.T.S. prin A.N.C.S. arhivează dosarul de CS II sau de CS I și transmite la INCEMC ordinul respectiv și mapa cu lucrările științifice semnificative în vederea înmânării acesteia candidatului.

Art.33. Încadrarea pe postul de CS II și CS I se face prin decizie emisă de directorul general al INCEMC în baza ordinului M.E.C.T.S. de acordare titlu comunicat de A.N.C.S.

CAPITOLUL 4. - Dispoziții finale

Art.34. Gradul profesional, o dată acordat, aparține persoanei titulare pentru domeniul de cercetare respectiv și constituie titlu personal de care poate face uz în toate situațiile care implică imaginea sau drepturile personale.

Art.35. Pentru personalul atestat, gradele profesionale CS I, CS II, CS III în domeniile de cercetare științifică pentru care au fost dobândite, sunt recunoscute în orice unitate în care se desfășoară activități în domeniile respective.

Art.36. În afara procesului propriu-zis de acordare, gradul profesional se păstrează independent de ocuparea sau nu a unui post de cercetare de o anumite categorie.

Nr. (de inregistrare) _____ / data _____

Domnule Director General

Subsemnatul.....născut la data de
absolvent al având gradul
profesional actual la Institutul
cu o vechime în activitatea de cercetare-dezvoltare/învățământul superior de ani, vă rog să
aprobați înscrierea mea la concursul pentru ocuparea postului de în domeniul
....., anunțat în ziarul din data de

Semnătura,

Data

Domnului Director General INCEMC

Aprobat

Aviz Juridic

**DECLARAȚIE DE ASUMARE A RĂSPUNDERII
M O D E L**

- se scrie integral de mână -

Subsemnatul/subsemnata născut/născută la data de în cu domiciliul în CNP, declar pe propria răspundere că datele din dosarul depus pentru ocuparea postului de(CS I/CS II/CS III/ CS) domeniul de la Institutul National de Cercetare-Dezvoltare pentru Electrochimie si Materie Condensata din Timisoara, anunțat în ziarul din data de și la sediul unității, prezintă propriile mele realizări și activități și iau la cunoștință de faptul că, în caz contrar, voi suporta consecințele declarației în fals, în conformitate cu legislația în vigoare.

Data

Nume, prenume și semnătura candidatului

Anexa nr. 3
la Regulament

GRILA DE EVALUARE A CANDIDATULUI

Nr. crt.	Criterii le de performanță	Punctaj
1	Participarea la contracte de cercetare	5 pct/contract
2	Obținerea unui contract direct cu valoare mai mare de 10.000 Euro	25 pct/contract
3	Contract cu terti	5 pct/contract
4	Lucrare stiintifica comunicata oral (manifestare internationala) Lucrare stiintifica comunicata poster (manifestare internationala)	5 pct/lucrare 3 pct/lucrare
5	Lucrare stiintifica publicata: a) Cotata ISI b) Categoria B	10 pct/lucrare 5 pct/lucrare
7	Cerere brevet inregistrata	5 pct/cerere
8	Brevet acordat	10 pct/brevet
9	Brevet aplicat	25 pct/brevet
10	Tehnologie omologata	15 pct/tehnologie
11	Tehnologie aplicata	25 pct/tehnologie
12	Carte de specialitate publicata: a. Carte publicata in tara b. Carte publicata strainatate	10 pct/carte 15 pct/carte
13	a. promovat examene + referate pentru CS III	5 puncte
14	Premiul academiei	15 puncte
15	Premii nationale	5 puncte
16	Premii internationale	10 puncte
17	Membru al institutiilor stiintifice nationale	5 puncte
18	Membru al institutiilor stiintifice internationale	10 puncte

STANDARDE MINIMALE SPECIFICE

Nr.crt.	POSTUL	Punctaj minim necesar
1	Cercetator stiintific (CS)	26 puncte
2	Cercetător științific gradul III (CS III)	66 puncte
3	Cercetător științific gradul II (CS II)	116 puncte
4	Cercetător științific gradul I (CS I)	211 puncte

Criterii de performanță minimale necesare realizării standardelor minimale

1 – pentru postul de cercetator stiintific:

- Participarea la cel puțin un contract de cercetare (5 pct./contract),
- Cel puțin două lucrări științifice comunicate poster la conferințe internaționale (3 pct./lucrare),
- Cel puțin o lucrare științifică publicată în revista de Categoria B (5 pct./lucrare),
- Cel puțin o lucrare publicată în revista cotate ISI (10 pct./lucrare)

2 – pentru postul de cercetator stiintific gradul III:

- Criteriile de performanță minimale necesare pentru postul de cercetător științific (punctaj minim 26 puncte) și următoarele:
 - Cel puțin o lucrare științifică comunicată oral (5 pct./lucrare),
 - Cel puțin două lucrări științifice publicate în revista categoria B (5 pct./lucrare),
 - Cel puțin două lucrări științifice publicate în revista cotate ISI (10 pct. / lucrare),
 - Sa fie promovată examene + referate la doctorat (5 pct.)

3 – pentru postul de cercetator stiintific gradul II:

- Criteriile de performanță minimale necesare pentru postul de cercetător științific gradul III (punctaj minim 66 puncte) și următoarele:
 - Cel puțin 3 lucrări științifice cotate ISI (10 pct./lucrare),
 - Cel puțin o cerere de brevet înregistrată la OSIM (5 pct./cerere),
 - Cel puțin o carte/capitol de carte publicată în țară/străinătate (10 pct.),
 - Membru al unei asociații științifice naționale (5 pct.)

4 – pentru postul de cercetator stiintific gradul I:

- Criteriile de performanță minimale necesare pentru postul de cercetător științific gradul II (punctaj minim 116 puncte) și următoarele:
 - Contract direct cu valoare mai mare de 10.000 Euro (25 pct./contract),
 - Cel puțin 5 lucrări științifice cotate ISI (10 pct./lucrare).

INCEMC Timișoara
Concurs pentru ocuparea postului de
Domeniul asociat postului
Post publicat în ziarul din data de

FIȘĂ DE EVALUARE A ACTIVITĂȚII

Numele și prenumele candidatului

Nr. crt.	Activitate	Numărul de activități	Punctajul pentru o activitate	Punctaj total (col. 2 X col. 3)
0	1	2	3	4
1	Participarea la contracte de cercetare			
2	Obținerea unui contract direct cu valoare mai mare de 10.000 Euro			
3	Contract cu terți			
4	Lucrare științifică comunicată oral (manifestare internațională) Lucrare științifică comunicată poster (manifestare internațională)			
5	Lucrare științifică publicată: a) Cotate ISI b) Categoria B			
7	Cerere brevet înregistrată			
8	Brevet acordat			
9	Brevet aplicat			
10	Tehnologie omologată			
11	Tehnologie aplicată			
12	Carte de specialitate publicată: a. Carte publicată în țară b. Carte publicată străinătate			
13	a. promovată examene + referate (pentru CS III)			
14	Premiul academiei			
15	Premii naționale			
16	Premii internaționale			
17	Membru al instituțiilor științifice naționale			
18	Membru al instituțiilor științifice internaționale			
Punctaj final (standard de performanță maxim) = suma punctajelor totale din col. 4				

Data

Comisia de evaluare
(numele, prenumele și semnătura președintelui și a membrilor)

**Documentele din dosarul pentru ocuparea postului/acordarea
titlului de CS I sau de CS II**

1. **Opis;**
2. **Adresa de înaintare**, din partea conducerii *institutului*, către Autoritatea Națională pentru Cercetare Științifică; (în original)
3. **Referat de prezentare a concursului**, din partea conducerii *institutului*, în care sunt prezentate etapele concursului, de la anunțarea în ziarul de circulație națională până la validarea rezultatelor în consiliul științific, și prin care se propune conferirea titlului de cercetător științific gradul II, respectiv conferirea titlului de cercetător științific gradul I, având în vedere aprobarea concursului de către consiliul științific și de consiliul de administrație pe baza raportului prezentat de comisia de concurs; (în original)
4. **Extras din Procesul-Verbal al ședinței Consiliului de administrație** al *institutului*, care cuprinde informații cu privire la data ședinței, membrii consiliului prezenți la ședință, aprobarea dată pentru rezultatele concursului în cauză pe baza raportului comisiei de concurs; (în original)
5. **Extras din Procesul-Verbal al ședinței Consiliului științific** al *institutului*, care cuprinde informații cu privire la data ședinței, membrii consiliului prezenți la ședință, aprobarea dată pentru rezultatele concursului în cauză pe baza raportului comisiei de concurs; (în original)
6. **Raportul Comisiei de concurs privind concursul**, care se elaborează în raport cu cerințele art. 16 alin. (2) lit. c) din Legea nr. 319/2003 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare și ale sistemelor de evaluare în vigoare; (în original)
7. **Decizia** de numire a Comisiei de concurs, din partea conducerii *institutului*, întocmită conform dispozițiilor art. 16 alin. (2) lit. c) din Legea nr. 319/2003, menționându-se gradul profesional și locul de muncă pentru președinte și cei 4 membri, precum și funcția de director științific deținută de unul din componenții comisiei; (în original sau copie certificată)
8. **Cererea candidatului**, adresată conducerii *institutului*, prin care solicită înscrierea la concursul pentru ocuparea postului de cercetător științific gradul II, respectiv pentru ocuparea postului de cercetător științific gradul I, după caz, avizată juridic și aprobată de către conducerea instituției; (în original)
9. **Fișa de evaluare**, din partea candidatului (semnată de candidat), în care acesta prezintă îndeplinirea standardelor minimale naționale aprobate prin ordin MECTS; (în original)
10. **Asumarea răspunderii**, scrisă de mână de către candidat, în care afirmă că datele din dosar se referă la propriile activități și realizări, în caz contrar candidatul suportând consecințele declarațiilor în fals, în conformitate cu legislația în vigoare; (în original)
11. **Lista de lucrări** a candidatului, (semnată de candidat), structurată în raport cu cerințele preliminare și cu criteriile de evaluare, și anume, după caz, în ordine: **teza/tezele de doctorat; cărți** publicate; **articole/studii** publicate în reviste de specialitate de circulație internațională recunoscute sau în reviste din țară recunoscute de către CNCSIS; **studii** publicate în volumele unor manifestări științifice internaționale recunoscute din țară și din străinătate (cu ISSN sau ISBN); **brevete de invenție; proiecte de cercetare-dezvoltare-inovare** pe bază de contract/grant; alte lucrări;
12. **Curriculum vitae**, din partea candidatului (semnată de candidat); (în original)

13. **Adeverință de vechime în muncă**, eliberată de instituția unde candidatul este titular, în care se evidențiază traiectoria profesională - perioadele și funcțiile profesionale ale candidatului în învățământul superior/cercetare științifică/alte activități, precum și documentul/documentele care să ateste, dacă este cazul, desfășurarea de activități de învățământ superior sau de activități de cercetare în țară ori în străinătate; (în original; adeverințele din străinătate trebuie traduse și legalizate)
14. **Copii legalizate de pe:** diploma/diplomele de doctor și atestatul/atestatele de recunoaștere (dacă este cazul); diploma/diplomele de studii universitare, atestatul/atestatele echivalent/echivalente de recunoaștere (dacă este cazul) și foaia matricolă sau echivalentă; diploma de bacalaureat sau echivalentă; certificatul de naștere; certificatul de căsătorie (dacă este cazul); cartea de muncă sau copie-extras de pe Registrul general de evidență a salariaților;
15. **Copii** ale anunțurilor de scoatere la concurs a postului, respectiv anunțul de la sediul instituției (semnat și ștampilat) și din ziarul de circulație național (copia din ziar să fie conform cu originalul și să conțină datele de identificare ale ziarului).